

Anno Accademico 2017-2018

***Bando per l'ammissione ai Corsi di Laurea a numero
programmato in***

- ▶ ***GIURISPRUDENZA "LAW"***
(LMG/01 - Laurea Magistrale quinquennale a ciclo unico)

- ▶ ***SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI "LEGAL SERVICE"***
(L-14 - Laurea Triennale)

Dipartimento di *GIURISPRUDENZA*

Sommario

art. 1	Premessa.....	2
art. 2	Posti disponibili (per tutti i corsi complessivamente considerati)	3
art. 3	Candidati con titolo estero	3
art. 4	Requisiti per l'ammissione	3
art. 5	Iscrizione alla prova	4
art. 6	Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)	4
art. 7	Modalità di svolgimento della prova, programma e criteri di valutazione	4
art. 8	Esito della prova	5
art. 9	Immatricolazione	6
art. 10	Iscrizioni ad anni successivi al primo	7
art. 11	Tasse e contributi universitari	10
art. 12	Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi	10
art. 13	Posta elettronica per comunicazioni istituzionali.....	11
art. 14	Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196.....	11
art. 15	Responsabile del procedimento amministrativo.....	12
Art. 16	Contatti.....	12

art. 1 Premessa

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano le ammissioni ai corsi di laurea in Scienze dei Servizi Giuridici “Legal Service” (classe L-14) e Laurea Magistrale quinquennale a ciclo unico in Giurisprudenza “Law” (classe LMG/01) per l’Anno Accademico **2017-2018**.

I Corsi di laurea prevedono l’accesso di un numero programmato di studenti in relazione alle risorse disponibili. La selezione viene effettuata tramite una **prova di ammissione obbligatoria**, di seguito denominata “prova”.

Sono previste due date di svolgimento della prova. Il candidato può scegliere di sostenere la prova in una delle due date riportate all’art. 5 o a entrambe. La partecipazione alle prove richiede l’iscrizione e il relativo versamento del contributo previsto per ognuna di esse.

Eventuali variazioni delle date indicate nel presente bando verranno pubblicizzate in tempo utile con avvisi nella homepage del Portale dello Studente (<http://portalestudente.uniroma3.it>).

L’ammissione definitiva è subordinata ai controlli sulle autocertificazioni relative ai titoli di accesso e alle eventuali carriere universitarie pregresse previsti dalla normativa vigente, anche successivamente all’iscrizione.

Nota bene

Prima dell’inizio delle lezioni (**ottobre 2017**) si terrà l’evento “**Prima lezione a Giurisprudenza**”. Tutte le informazioni in merito saranno rese note sul sito web del Dipartimento di Giurisprudenza all’indirizzo: <http://www.giur.uniroma3.it/>

Registrazione al Portale dello Studente

Tutte le istruzioni per lo svolgimento delle procedure indicate nel presente bando sono pubblicate alla pagina <http://portalestudente.uniroma3.it/istruzioni/>.

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare la registrazione al Portale dello Studente collegandosi al link <http://portalestudente.uniroma3.it> e selezionando dal menu posto sulla sinistra la voce Servizi online, quindi seguendo il percorso **Accedi ai servizi online → Registrati**.

Conclusa la registrazione, il sistema assegna le credenziali di accesso (un nome utente e una password) denominate Roma3Pass, che consentiranno l’accesso all’area riservata del Portale dello Studente e a tutti i servizi online attivati dall’Ateneo. In caso di smarrimento delle credenziali Roma3Pass, è possibile richiederle seguendo le procedure indicate nella pagina http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=cambio_password.

Le istruzioni per ogni procedura descritta nel presente bando sono pubblicate al link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=istruzioni>

Nel caso in cui si riscontrassero problemi nello svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link: http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=assistenza_on-l.

art. 2 Posti disponibili (per tutti i corsi complessivamente considerati)

Tipologia candidati	N. totale posti	Di cui riservati alla prova del 27 aprile 2017	Di cui riservati alla prova dell'11 settembre 2017
<i>Cittadini italiani, cittadini UE e cittadini extracomunitari equiparati</i>	1200	400	800 + eventuali posti residui prima prova
<i>Cittadini extracomunitari residenti all'estero</i>	40		
<i>Cittadini cinesi Programma Marco Polo per laurea magistrale in Giurisprudenza (classe LMG/01)</i>	5		
<i>Richiedenti trasferimenti/passaggi CdL Magistrale in Giurisprudenza</i>	148		
<i>Abbreviazioni di carriera CdL Magistrale in Giurisprudenza</i>	36		
<i>Richiedenti trasferimenti/passaggi CdL in Scienze dei Servizi Giuridici</i>	36		
<i>Abbreviazioni di carriera CdL in Scienze dei Servizi Giuridici</i>	20		

Nota bene

Possono iscriversi alla prova coloro che sono già in possesso di un diploma di istruzione secondaria e coloro che prevedono di conseguirlo entro il 31 luglio 2017.

Devono sostenere la prova tutte le tipologie di candidati indicate nel presente articolo ad eccezione dei richiedenti trasferimenti, passaggi e secondi titoli.

art. 3 Candidati con titolo estero

I candidati con titolo di accesso conseguito nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento al [Regolamento per l'ammissione ai corsi universitari con titolo estero e per il riconoscimento dei titoli esteri](#) e a quanto indicato nella [Guida "How To Apply" Studenti con titolo estero](#), entrambi pubblicati sul [Portale dello Studente](#).

Cittadini extracomunitari residenti all'estero

I cittadini extracomunitari residenti all'estero devono rispettare le norme ministeriali per l'accesso degli studenti stranieri pubblicate al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

art. 4 Requisiti per l'ammissione

- ▶ **Titolo di studio:** Diploma di istruzione secondaria secondo la normativa vigente.
- ▶ **Competenze:** I requisiti curriculari richiesti per l'ammissione a seguito di trasferimento da altro ateneo, passaggio da altro corso di laurea di Roma Tre e abbreviazione di corso per conseguimento di un secondo titolo, ove previsti, sono stabiliti dal Regolamento Didattico del Corso di Laurea, consultabile sul sito web del Dipartimento di Giurisprudenza <http://www.giur.uniroma3.it/node/18868>.

art. 5 Iscrizione alla prova

La prova è obbligatoria e selettiva. La partecipazione alla prova è subordinata, pena l'esclusione:

1. All'iscrizione alla prova esclusivamente con procedura online **entro** i termini di seguito riportati:
 - ▶ Prova del **27 aprile 2017**: dal **13 marzo** fino alle **ore 12:00** del **18 aprile 2017**
 - ▶ Prova dell'**11 settembre 2017**: dal **20 giugno** fino alle **ore 12:00** del **4 settembre 2017**.
2. Al versamento del contributo di **25 euro** per l'iscrizione alla prova: l'iscrizione alla prova si intende effettuata esclusivamente con il pagamento del contributo, in nessun caso rimborsabile, entro e non oltre i termini sopra indicati. Il bollettino di iscrizione è scaricabile a conclusione della presentazione online della domanda di iscrizione alla prova.

Si raccomanda ai candidati di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura online, UNICO procedimento di iscrizione alla prova.

Attenzione

L'immatricolazione al corso di laurea dei candidati extracomunitari residenti all'estero che risulteranno "ammessi" è comunque subordinata al superamento della prova obbligatoria di lingua italiana (v. art. 3 presente bando).

art. 6 Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

I candidati con disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, e i candidati con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), ai sensi della L. 170/2010 e relative linee guida, devono fare esplicita richiesta degli ausili, strumenti compensativi e misure dispensative necessari per sostenere la prova.

Tale richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova (v. art. 5): il candidato dovrà compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata dal competente ente pubblico.

Nota bene

I candidati con disabilità o DSA sono tenuti a registrarsi al Portale dello Studente come indicato nella premessa del presente bando. I candidati con disabilità superiore al 66% hanno diritto all'esonero dal pagamento del contributo di **25 euro** per l'iscrizione alla prova. Per poter usufruire dell'esonero, all'atto dell'iscrizione alla prova dovranno indicare tale disabilità selezionando la relativa categoria amministrativa e allegando il certificato rilasciato dal competente ente pubblico.

art. 7 Modalità di svolgimento della prova, programma e criteri di valutazione

Entrambe le prove del **27 aprile 2017** e dell'**11 settembre 2017** si svolgeranno presso la sede del Dipartimento di Giurisprudenza, Via Ostiense, 161, secondo le modalità qui di seguito illustrate:

- a) Prova del **27 aprile 2017**: ingresso in aula alle ore **14,30**.
- b) Prova dell'**11 settembre 2017**: ingresso in aula alle ore **8,30**.

La prova è comune ai due corsi di laurea.

I candidati ammessi a sostenere la prova devono presentarsi muniti del documento di riconoscimento in corso di validità¹ e della ricevuta del versamento del contributo di iscrizione alla prova, **pena l'esclusione dalla prova stessa.**

La prova prevede **60** quesiti ed è volta a riscontrare il possesso di un'adeguata preparazione iniziale per quanto riguarda:

1. abilità logico-formali;
2. capacità di comprensione del testo;
3. cultura generale.

L'esito della prova è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- ▶ Risposta giusta: 1
- ▶ Risposta sbagliata: 0
- ▶ Risposta non data: 0

Il mancato raggiungimento del livello richiesto di preparazione iniziale, relativamente a 1) abilità logico-formali, o 2) capacità di comprensione del testo, 3 cultura generale oppure sia a 1) sia a 2) sia 3), determinerà uno, due o tre obblighi formativi aggiuntivi, pari a un crediti ciascuno.

La valutazione complessiva potrà essere "**sufficiente**", "**insufficiente**" o "**gravemente insufficiente**". Detta valutazione sarà positiva (**sufficiente**) se in entrambi gli ambiti lo studente avrà riportato la soglia minima del 50% di risposte esatte. Nel caso in cui, per ciascuna sezione, oltre il 50% dei candidati non superi tale "valore di soglia", il valore stesso viene corretto: il nuovo "valore di soglia" sarà pari alla media aritmetica tra il valore definito a priori e il valore medio ottenuto dai candidati nella prova (nel calcolo del valore medio non si considereranno i risultati ottenuti dagli studenti del primo e dell'ultimo decile).

La valutazione sarà "**insufficiente**" qualora in almeno uno degli ambiti le risposte si collochino tra il valore di soglia e il 20% di risposte esatte; sarà "**gravemente insufficiente**" nel caso di un numero di risposte esatte inferiore al 20% in almeno un ambito **e non consentirà comunque l'immatricolazione.**

La prova è strettamente individuale e non è consentito l'uso di libri o appunti, telefoni cellulari, smartphone, tablet o altra strumentazione similare, pena l'annullamento della prova stessa.

La vigilanza sui candidati è effettuata da personale presente in aula durante lo svolgimento della prova.

È consentito lasciare l'aula solo trenta minuti prima della conclusione della prova.

art. 8 Esito della prova

Prova del 27 aprile 2017

Ciascun candidato potrà verificare l'esito della propria prova online dall'area riservata a partire **dal 15 maggio 2017.**

¹ Carta d'identità e altro documento equipollente ai sensi del DPR N. 445/2000: passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Saranno ammessi fino a **400** candidati che avranno ottenuto la valutazione di sufficiente/insufficiente nelle aree di cui all'art. 7.

Non sono previsti scorrimenti di graduatoria.

I candidati ammessi che non confermano l'intenzione di immatricolarsi entro la scadenza (v. **art. 9**), perdono il diritto acquisito.

Prova dell'11 settembre 2017

Ciascun candidato potrà verificare l'esito della propria prova online dall'area riservata a partire **dal 19 settembre 2017**.

Sarà ammesso un numero di candidati pari a **800** posti disponibili per questa prova, o in numero superiore qualora risultassero posti residui a seguito della prova del **27 aprile 2017**.

Il numero esatto di posti disponibili riservato alla prova dell'**11 settembre 2017** sarà comunicato sul Portale dello Studente il **20 giugno 2017**.

Non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

Per ogni prova verrà stilata una graduatoria finale. L'ammissione dei candidati avverrà nei limiti di capienza dei posti disponibili, così come indicati **all'art. 2** del presente bando.

Le istruzioni per la visualizzazione online del compito saranno fornite in sede di prova.

Obblighi Formativi Aggiuntivi

Gli studenti che abbiano conseguito una valutazione insufficiente in uno o due degli ambiti previsti, dovranno superare **OBBLIGATORIAMENTE** una o due attività formative relative ad insegnamenti fondamentali del primo anno di corso entro l'ultima sessione di esami utile per l'a.a. **2017-2018 (ovvero entro il 30 settembre 2018)**. L'elenco delle suddette attività formative è consultabile sul sito web del Dipartimento di Giurisprudenza al link <http://www.giur.uniroma3.it/node/18868>.

art. 9 Immatricolazione

L'immatricolazione si effettua online e si intende perfezionata esclusivamente con il conseguimento del diploma di istruzione secondaria e con il pagamento della prima rata di tasse **entro le date di seguito riportate**:

Data prova	Periodo immatricolazione	Requisito
27 aprile 2017	Dal 15 maggio fino alle ore 12:00 del 15 giugno 2017	Posizione graduatoria
11 settembre 2017	Dal 19 settembre fino alle ore 12:00 del 29 settembre 2017	Posizione graduatoria

I candidati ammessi a seguito della prova del **27 aprile 2017** dovranno confermare l'intenzione di iscriversi versando la tassa di pre-immatricolazione di **200 euro** entro il **15 giugno 2017**.

I candidati che non confermano l'intenzione di immatricolarsi entro la scadenza del 15 giugno 2017 perdono il diritto acquisito.

Nota bene

In conseguenza delle modifiche normative sulla contribuzione studentesca introdotte con la Legge 11 dicembre 2016, n. 232, "Legge di bilancio 2017", al fine del calcolo della prima rata di tasse è necessario presentare la dichiarazione ISEE – Prestazioni Universitarie.

La dichiarazione può essere presentata già a partire dalla fase di iscrizione alla prova di ammissione, successivamente, in fase di perfezionamento dell'immatricolazione, si dovrà autorizzare l'Ateneo ad acquisire la dichiarazione dalla banca dati INPS.

Per completare l'immatricolazione è necessario inserire **online**, accedendo alla propria area riservata, i seguenti documenti entro il **5 dicembre 2017**:

1. Copia scansionata della domanda di immatricolazione firmata;
2. Foto formato tessera;
3. Copia scansionata di un documento di identità in corso di validità (v. art. 7, nota 1);

Attenzione

Gli immatricolati con titolo di accesso conseguito all'estero devono consegnare la domanda di immatricolazione esclusivamente presso l'Ufficio Studenti con titolo estero, ai recapiti indicati all'art. 13 del presente bando.

Prova dell'11 settembre 2017 - Scorrimento della graduatoria

I candidati classificati vincitori che **non** si immatricolano entro le ore 12:00 del **29 settembre 2017 saranno considerati rinunciatari** e i posti vacanti verranno assegnati ai successivi candidati in posizione utile secondo l'ordine di graduatoria.

Gli ammessi a seguito dello scorrimento della graduatoria potranno effettuare l'immatricolazione al Corso di laurea seguendo le procedure già indicate dal **5 al 10 ottobre 2017** e completare l'immatricolazione secondo le modalità descritte al comma precedente.

Esaurite le procedure di subentro, qualora risultassero ancora posti disponibili, comunicati con avviso sul portale dello studente il **13 ottobre 2017**, i candidati in posizione utile nella graduatoria che non si fossero immatricolati entro le scadenze previste potranno ancora farlo pagando la prima rata con una indennità aggiuntiva di **60 euro**.

La richiesta dovrà essere inoltrata attraverso il seguente link:

<http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=helpdesk2>.

art. 10 Iscrizioni ad anni successivi al primo

Le iscrizioni ad anni successivi al primo per trasferimento da altro ateneo, passaggio da altro corso di studio di Roma Tre o abbreviazione di corso per il conseguimento di un secondo titolo, sono subordinate alla presentazione di una domanda di valutazione che viene sottoposta al corso di studio ed esaminata sulla base dei requisiti previsti dal regolamento didattico dello stesso corso di studio.

1. Trasferimento da altro ateneo italiano

La domanda di valutazione della carriera si presenta online accedendo alla propria area riservata, con le stesse credenziali di accesso fornite all'atto della registrazione al Portale, dal **1° luglio al 15 settembre 2017**.

All'atto della presentazione della domanda viene addebitato il relativo contributo con scadenza **31 dicembre 2017**. Il contributo è addebitato su ogni domanda presentata.

Il candidato deve inserire on line la carriera pregressa con l'indicazione degli esami sostenuti (settore scientifico disciplinare, denominazione dell'attività didattica, data di superamento, voto, cfu), nonché i dati relativi al titolo di scuola media superiore.

L'eventuale superamento di esami successivamente alla presentazione della domanda dovrà essere tempestivamente comunicato alla segreteria didattica del corso di laurea di destinazione, per un'eventuale integrazione alla richiesta di valutazione della carriera.

Le domande incomplete non sono prese in considerazione.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online nella propria area riservata il **5 ottobre 2017**.

L'iscrizione a Roma Tre può avvenire solo a seguito della richiesta di trasferimento in uscita all'ateneo di provenienza e viene perfezionata con il pagamento della prima rata di tasse da effettuarsi entro il **16 ottobre 2017**.

I bollettini di pagamento e la domanda di immatricolazione sono disponibili nell'area riservata del Portale dello Studente. **La domanda**, unitamente agli allegati di cui all'art. 9 del presente bando deve essere inviata secondo le modalità indicate nello stesso articolo entro il termine ultimo del **5 dicembre 2017**.

Attenzione

Lo studente che si immatricola a Roma Tre senza avere prima inoltrato la richiesta di trasferimento in uscita al proprio ateneo incorre nel divieto di contemporanea iscrizione, che comporta l'annullamento dell'ultima carriera attivata (Art. 142 del T.U. del R.D. 31/08/1933 n. 1592; art. 2 Regolamento Carriera universitaria degli studenti).

2. Passaggio da altro corso di laurea di Roma Tre

La domanda di valutazione si presenta online **dal 1° agosto al 15 settembre 2017**.

Entro lo stesso termine sarà possibile presentare domanda di passaggio tra i corsi di laurea del Dipartimento di Giurisprudenza. L'ammissione è subordinata alla sola valutazione della carriera da parte del Dipartimento, senza pubblicazione di graduatoria.

Attenzione

Prima della presentazione della domanda di valutazione della carriera ai fini del passaggio di corso è opportuno verificare la propria carriera dalla propria area riservata, con riferimento alla regolarità dei pagamenti pregressi e alla completezza della registrazione delle attività didattiche superate nel proprio libretto online. In caso di anomalie occorre aprire una segnalazione tramite il servizio di [ticketing](#).

All'atto di presentazione della domanda viene addebitato il relativo contributo con scadenza **31 dicembre 2017**. Il contributo è addebitato su ogni domanda presentata.

L'esito della **valutazione** delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata entro il **5 ottobre 2017**.

Preso atto dell'esito della valutazione, il candidato deve:

- a. **Rinnovare** l'iscrizione all'anno accademico **2017-2018** al corso di laurea di origine pagando la prima rata delle tasse;
- b. Presentare la domanda di passaggio di corso dalla propria area riservata selezionando il corso di destinazione prescelto.

Le domande incomplete non sono prese in considerazione.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Il riconoscimento di eventuali attività didattiche sostenute successivamente alla presentazione della domanda di passaggio di corso deve essere richiesto dallo studente al proprio corso di laurea.

Gli ammessi al passaggio, **anche tra i corsi di laurea del Dipartimento di Giurisprudenza**, saranno abilitati alla stampa del bollettino relativo al contributo per il passaggio di corso, il cui pagamento deve essere effettuato entro il **31 dicembre 2017**.

Nota bene

In conseguenza delle modifiche normative sulla contribuzione studentesca introdotte con la Legge 11 dicembre 2016, n. 232, "Legge di bilancio 2017", al fine del calcolo della prima rata di tasse è necessario presentare la dichiarazione ISEE - Prestazioni Universitarie.

Le dichiarazioni presentate dal 16 gennaio 2017 in poi hanno scadenza 15 gennaio 2018, e sono pertanto valide per l'a.a. 2017-2018. In fase di rinnovo dell'iscrizione, si dovrà autorizzare l'Ateneo ad acquisire la dichiarazione dalla banca dati **INPS**.

3. Abbreviazione di corso per il conseguimento di un secondo titolo

La domanda di valutazione preventiva si presenta **dal 1° luglio al 15 settembre 2017**.

Il candidato deve inserire on line la carriera pregressa con l'indicazione degli esami sostenuti (settore scientifico disciplinare, denominazione dell'attività didattica, data di superamento, voto e cfu) nonché i dati relativi al titolo di scuola media superiore e al titolo di laurea precedente.

All'atto della presentazione della domanda viene addebitato il relativo contributo con scadenza **31 dicembre 2017**. Il contributo è addebitato su ogni domanda presentata.

Le domande incomplete non sono prese in considerazione.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata entro il **5 ottobre 2017**.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Gli ammessi sono abilitati alla stampa del bollettino della prima rata di tasse, che deve essere pagata entro il **16 ottobre 2017**.

La domanda di immatricolazione unitamente agli allegati di cui **all'art. 9**, deve essere inviata secondo le modalità indicate allo stesso articolo entro il termine ultimo **del 5 dicembre 2017**.

- **Domanda di ammissione e immatricolazione al corso di laurea Magistrale quinquennale a ciclo unico (classe LMG/01) per i laureati/laureandi nei corsi di laurea triennali di Giurisprudenza di Roma Tre.**

La domanda di valutazione preventiva si presenta online dal **1° luglio al 15 settembre 2017**.

L'immatricolazione si effettua online a partire dal **5 ottobre** e fino alle ore 12 del **31 marzo 2018**.

I laureati presso l'Università degli Studi Roma Tre sono esentati dalla consegna della documentazione indicata all'art. 9

Periodo supplementare di presentazione delle domande

La domanda di valutazione per passaggi interni al Dipartimento di Giurisprudenza e per laureati nel triennio del Dipartimento di Giurisprudenza (classe L-14 e classe 31) può essere presentata ancora dal **16 settembre al 5 ottobre 2017** pagando una indennità di **60 euro**.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata entro il **12 ottobre 2017**.

L'immatricolazione alla laurea Magistrale quinquennale per i laureati nei corsi di laurea triennali del Dipartimento dovrà essere effettuata entro il **31 marzo 2018**.

art. 11 Tasse e contributi universitari

Tutte le norme su tasse e contributi sono contenute nel [Regolamento tasse e contributi studenti](#) pubblicato nel Portale dello Studente. Il regolamento attualmente pubblicato sul sito d'Ateneo è relativo all'a.a. 2016-2017.

Il regolamento per l'a.a. 2017-2018, che recepisce le novità normative contenute nella Legge di bilancio 2017, sarà pubblicato a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione d'Ateneo.

Per poter essere collocati nelle fasce contributive e beneficiare di eventuali esoneri è obbligatorio presentare l'autocertificazione ISEE secondo i tempi e le modalità descritte nel Regolamento tasse e contributi studenti. La mancata presentazione comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Nota bene

Non sono ammessi pagamenti presso istituti di credito diversi dall'Istituto Cassiere (oggi UNICREDIT), né con bonifico bancario, né presso gli Uffici Postali. Ai fini del rispetto del termine perentorio di scadenza indicato, si prega di prestare attenzione agli orari di apertura degli sportelli bancari e a quelli in cui è possibile effettuare il pagamento online, nonché a quelli di apertura del Front Office delle Segreterie Studenti in caso si riscontrassero anomalie.

L'Ateneo sta attivando le procedure di adesione alla piattaforma *Pago PA* istituita dall'Agenzia per l'Italia Digitale, che modificano i sistemi di pagamento. Qualsiasi cambiamento relativo alle modalità di pagamento delle tasse e dei contributi universitari sarà tempestivamente comunicato con avvisi sul Portale dello Studente e sui profili social dell'Area Studenti.

art. 12 Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Ogni anno l'Ente per il diritto agli studi universitari nel Lazio, Laziodisu – Adisu.Roma Tre, mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Adisu.Roma Tre](#) raggiungibile anche dalla homepage di Laziodisu <http://www.laziodisu.it/>.

Oltre ai servizi a concorso, Adisu.Roma Tre mette a disposizione degli iscritti il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

art. 13 Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

L'Ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica (nom.cognome@stud.uniroma3.it) cui lo studente iscritto può accedere con le stesse credenziali utilizzate per il Portale dello Studente. La casella di posta di Roma Tre è l'unico canale utilizzato per inviare le comunicazioni da parte degli uffici, anche di carattere riservato, quali la notifica dell'avvenuta registrazione in carriera degli esami di profitto. Per attivare la casella di posta elettronica a seguito dell'immatricolazione occorre leggere attentamente le istruzioni riportate all'indirizzo: <http://portalestudente.uniroma3.it/mail/>.

art. 14 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196

1. Finalità del trattamento.

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla gestione della procedura di ammissione al Corso di studio, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e alla determinazione del punteggio conseguito a seguito dello svolgimento delle prove di ammissione/valutazione/posizionamento linguistico ove previste.

Le prove di ammissione sono previste dall'articolo 4, comma 1, della legge 2 agosto 1999, n. 264 recante norme in materia di accessi ai corsi universitari, che all'articolo 2, comma 1, lettera a) stabilisce quali siano i corsi soggetti alla programmazione delle università per le relative immatricolazioni.

2. Modalità del trattamento e soggetti interessati.

Il trattamento dei dati personali, forniti anche nell'ambito delle procedure di iscrizione online alla prova, è curato in base ad una procedura informatizzata dall'Università degli Studi Roma Tre e dalla Società aggiudicataria del servizio di gestione e somministrazione delle prove. I dati personali dei candidati saranno trattati dal personale dell'Università degli Studi Roma Tre nella veste di incaricati del trattamento, con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e informatico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuali;
- pubblicazione dei risultati con le modalità indicate nel presente bando.

I dati potranno essere comunicati al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per gli adempimenti relativi alla Anagrafe Nazionale Studenti e per le rilevazioni statistiche periodiche e obbligatorie. Potranno altresì essere comunicati ad altri enti pubblici per fini statistici istituzionali o per gli obblighi previsti dalle normative vigenti.

3. Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alle prove, ove previste, e all'eventuale immatricolazione al corso di studio.

La mancata acquisizione dei dati comporta l'esclusione dal procedimento.

Il conferimento dei dati sensibili relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (legge 104/1992).

4. Titolare del trattamento dei dati:

È titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi Roma Tre.

5. Responsabile del trattamento dei dati

Per quanto attiene la Società aggiudicataria del servizio di gestione e somministrazione delle prove:

- a) Rappresentante Legale della Società;
- b) Unità di personale della Società, designati dal Rappresentante Legale stesso, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

Per l'Università degli Studi Roma Tre:

- a) Responsabile dell'Area Studenti, Responsabile dell'Area Sistemi Informativi, Segretario Didattico del Dipartimento e/o Scuola;
- b) Unità di personale dell'Area Studenti, dell'Area Sistemi Informativi, del Dipartimento e/o Scuola, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

6. Diritti di cui all'art. 7 del d.lg. 196/2003:

(Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

art. 15 Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Evangelista, Responsabile Area Studenti.

Cura il procedimento la Sig.ra Paoletta Luberti, Area Studenti, Responsabile Ufficio Giurisprudenza.

Art. 16 Contatti

Area Studenti - Ufficio Giurisprudenza

Sito web: <http://portalestudente.uniroma3.it>

Invio segnalazioni/richieste: <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=contatti>

Segreteria Didattica Dipartimento di Giurisprudenza

Sito web: <http://www.giur.uniroma3.it/>

Studenti con titolo estero

Ufficio Studenti con Titolo estero e Programmi di Mobilità d'Ateneo

Via Ostiense 149, piano terra. Orario di apertura al pubblico: lunedì 14-16.30; giovedì 10-13.

e-mail segr.stud.titoloestero@uniroma3.it

Tel. +39 06 57332325/850; fax +39 06 57332106

Piazza Telematica d'Ateneo

Via Ostiense 139, piano terra, stanza 09. Presso la Piazza Telematica è possibile accedere ad Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

<http://host.uniroma3.it/laboratori/piazzatelematica/>

Ufficio Studenti con disabilità

Via Ostiense 169, tel. 06 57332703, fax 06 57332702

e-mail ufficio.disabili@uniroma3.it; <http://host.uniroma3.it/uffici/ufficiodisabili/>

Centro Linguistico d'Ateneo

Via Ostiense 131/L, 7° piano

+39 06 57332079, cla@cla.uniroma3.it, <http://www.cla.uniroma3.it/>

URP

Via Ostiense 131/L, 7° piano

+39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

altre modalità di contatto all'indirizzo web http://www.uniroma3.it/page.php?page=Chiedi_al

Tutte le strutture dell'Ateneo saranno chiuse dal 5 al 20 agosto 2017.

Bando emanato con Decreto Rettorale n. 291/2017, prot. 34219 del 17/3/2017